

USTANOVA CEKOM 3LJ
Ugljane 115 C, 21 240 Trilj
OIB 35341410291

KLASA: 112 -01/24-01/17
URBROJ: 2181-12-10-24-01
Ugljane, 11.07.2024. godine

Na temelju članka 19. Statuta Ustanove CEKOM 3LJ (pročišćeni tekst 2024) 3LJ, Upravno vijeće Ustanove, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa

1. Viši stručni suradnik za laboratorijske poslove - analitičar – 1 izvršitelj

2. Viši stručni suradnik za laboratorijske poslove - analitičar za kromatografske tehnike -GC i LC – 1 izvršitelj

Uvjeti za izbor viših stručnih suradnika pod 1. i 2. su:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja prirodnog smjera - kemija, tehničkog smjera – kemijsko inženjerstvo ili biotehničkog smjera – prehrambena tehnologija
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje jednog stranog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- posjedovanje vozačke dozvole B kategorije

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Rad se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od šest mjeseci.

Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i e-mail adresa), naziv mjesta za koje se podnosi prijava. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica),
- dokaz o stručnoj spremi: diploma (ukoliko kandidat uz prijavu priloži diplomu stečenu u inozemstvu, dužan je uz predmetnu svjedodžbu dostaviti i odgovarajući dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije),
- uvjerenje o ne vođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseca),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od 1 mjeseca: Elektronički zapis (e – radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga

zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, mjestu rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja.

- dokaz o poznavanju jednog stranog jezika (uvjerenje/certifikat/potvrda/diploma ili pisana izjava o aktivnom znanju stranog jezika)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje/certifikat/potvrda/diploma ili pisana izjava o poznavanju rada na računalu)
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije (preslika važeće vozačke dozvole)
- dokaz o radu na kromatografskim tehnikama -GC i LC (potvrda ili izjava ranijeg ili trenutnog poslodavca) – za kandidate pod 2.

Isprave koje se prilažu u neovjerenoj preslici priložit će se kao izvornici prije sklapanja Ugovora o radu.

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja.

Temeljem članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/17, 98/19 i 84/21) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

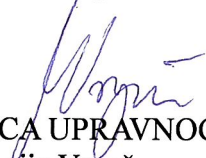
Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Radi zaštite osobnih podataka, nakon predaje prijave na natječaj Kandidat koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja će dobiti pisanu oznaku. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i imaju pravo pristupiti testiranju bit će pod tom oznakom pozvani na testiranje. Na intervju će biti pozvani kandidati sa 60 % i više bodova ostvarenih testiranjem.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na web stranici Ustanove Cekom 3lj, u sklopu Pravilnika dostupan je opis poslova radnog mjesta koje se popunjava. Na navedenoj web stranici te na oglasnoj ploči Ustanove Cekom 3lj biti će objavljene informacije o postupku, vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te popis oznaka kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Ustanova CEKOM 3LJ, Ugljane 115C, 21240 Trilj, u roku od 14 (četrnaest) dana od dana objave natječaja na web stranici ustanove Cekom 3lj [Centar kompetencija 3LJ - CEKOM 3LJ](#) bez obzira na datume objava u drugim oglasima, s obveznom naznakom „Viši stručni suradnik za laboratorijske poslove – analitičar“ – Ne otvaraj. ili „Viši stručni suradnik za laboratorijske poslove - analitičar za kromatografske tehnike -GC i LC „ - Ne otvaraj.


PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Marija Vrgoč

